

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
города Ростова-на-Дону "Школа № 67 имени 6-й Гвардейской
Сивашской танковой бригады"

г.Ростов-на-Дону, ул. 2-я Володарского, 78, тел.244-92-05

Обсужден и рекомендован к утверждению
педагогическим советом

МБОУ «Школа №67»

Протокол № 6 от 20.05.2025г.

Утверждаю

Директор МБОУ «Школа №67»



Н.Е. Сысоева

Приказ № 159 от 20.05.2025г

**Порядок организации индивидуального отбора обучающихся при
приёме либо переводе в муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение города Ростова-на-Дону МБОУ
«Школа № 67 имени 6-й Гвардейской Сивашской танковой бригады»
для получения среднего общего образования**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок организации индивидуального отбора обучающихся при приёме либо переводу в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение города Ростова-на-Дону «Школа № 67» для получения основного общего и среднего общего образования (далее - Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Областным законом от 14.12.2013 №26 ЗС «Об образовании в Ростовской области», приказом Минобразования Ростовской области от 14.02.2014 №60 «Об утверждении Порядка организации индивидуального отбора обучающихся» и определяет порядок организации индивидуального отбора обучающихся при приёме либо переводе в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение города Ростова-на-Дону «Школа № 67» для получения среднего общего образования.

1.2. Индивидуальный отбор обучающихся проводится в при приеме в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение города Ростова-на-Дону «Школа № 67» для получения среднего общего образования по профилю:

- социально-экономический.

1.3. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение города Ростова-на-Дону МБОУ «Школа № 67» несет ответственность перед обучающимися, их родителями (законными представителями), учредителем за реализацию конституционных прав личности на образование, соответствие выбранных форм обучения возрастным психофизическим особенностям детей, качественное обучение и воспитание, отвечающее требованиям, предъявляемым к профильному образованию, за сохранение контингента обучающихся в течение всего срока их обучения.

2. Организация индивидуального отбора при приёме обучающихся в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение города Ростова-на-Дону МБОУ «Школа № 67» для получения основного общего и среднего общего образования.

2.1. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение города Ростова-на-Дону «Школа № 67» в первую очередь обеспечивает прием в профильные классы на уровне среднего общего образования обучающихся с высоким уровнем базовой подготовки по основным предметам, которые проживают на территории, закрепленной за общеобразовательной организацией.

При индивидуальном отборе учитываются результаты государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших программы основного общего образования, индивидуальные достижения (в учении, победы на олимпиадах, интеллектуальных марафонах, конкурсах, а также высокие результаты в исследовательской, внешкольной и внеурочной деятельности профильной направленности).

2.2. Организация индивидуального отбора обучающихся в класс (классы) профильного обучения осуществляется с девятого класса по результатам успеваемости, испытаний по отдельным учебным предметам, с учетом прохождения государственной итоговой аттестации и результативности участия в предметных олимпиадах и конкурсах (портфолио).

2.3. Информирование обучающихся, родителей (законных представителей) о квоте, установленной для приема, сроках, времени, месте подачи заявлений и процедуре индивидуального отбора осуществляется общеобразовательной организацией через официальный сайт, родительские собрания, информационные стенды не позднее 5 календарных дней до начала индивидуального отбора.

2.4. Основанием для проведения процедуры индивидуального отбора является заявление родителей (законных представителей), поданное на имя директора МБОУ «Школа № 67».

2.5. Для участия в индивидуальном отборе обучающихся при приеме в МБОУ «Школа № 67» для профильного обучения на уровне среднего общего образования представляются следующие документы:

а) личное заявление родителя (законного представителя) обучающегося о допуске к участию в индивидуальном отборе обучающихся (приложение 1);

б) характеристика и справка (ведомость) с предыдущего места учебы о текущей успеваемости;

в) аттестат об основном общем образовании для поступающих в 10 профильные классы.

г) свидетельство о регистрации поступающего по месту жительства (по месту пребывания).

2.6. Индивидуальный отбор обучающихся осуществляется на основании следующих критериев:

- наличие итоговых отметок «хорошо» и «отлично» по соответствующему(им) учебному(ым) предмету(ам) за курс основного общего образования при приеме в класс (классы) профильного обучения на уровне среднего общего образования;
- наличие достижений (призовые места) в олимпиадах, интеллектуальных конкурсах, мероприятиях научно-исследовательской деятельности, научно-технического творчества различных уровней (муниципального, регионального, всероссийского, международного).

2.7. Индивидуальный отбор обучающихся осуществляется комиссией, ежегодно создаваемой в общеобразовательной организации, в состав которой включаются заместитель директора по УВР, курирующий вопросы качества обучения и профильного обучения, руководители предметных методических объединений, учителя-предметники, педагог-психолог с целью обеспечения независимости, объективности и открытости проведения индивидуального отбора обучающихся.

2.8. Индивидуальный отбор осуществляется в 4 этапа:

- экспертиза документов;
- проведение испытания в форме устного собеседования;
- составление рейтинга результативности обучающихся по итогам прохождения ими первых двух этапов;
- принятие решения о зачислении обучающихся.

2.9. Проведение испытаний по индивидуальному отбору обучающихся в класс (классы) профильного обучения на уровне среднего общего образования: устное собеседование по соответствующим выбираемому профилю учебным предметам:

- социально-экономический профиль: математика, обществознание, русский язык.

2.10. Рейтинг результатов индивидуального отбора обучающихся составляется по каждому профилю обучения и направленности образовательной программы класса отдельно, по мере убывания набранных обучающимися баллов и оформляется протоколом комиссии не позднее 3 календарных дней после проведения первых двух этапов индивидуального отбора.

2.11. При равных результатах индивидуального отбора учитывается средний балл по ведомости успеваемости или по аттестату об основном общем образовании, исчисляемый как среднее арифметическое суммы

промежуточных или итоговых отметок. Рейтинг результатов индивидуального отбора обучающихся доводится общеобразовательным учреждением до сведения обучающихся, родителей (законных представителей).

2.12. Результаты индивидуального отбора обучающихся оформляются протоколом комиссии, который подписывают все члены комиссии.

2.13. О решении комиссии родители (законные представители) информируются индивидуально не позднее трех рабочих дней после дня окончания индивидуального отбора.

2.14. Обучающиеся, успешно прошедшие индивидуальный отбор, зачисляются в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение города Ростова-на-Дону «Школа № 67» на основании приказа директора общеобразовательной организации.

3. Прием и рассмотрение апелляций

3.1. В случае несогласия с решением комиссии, родители (законные представители) обучающегося имеют право в течение трех рабочих дней после дня ознакомления с результатами направить апелляцию путем написания письменного заявления в конфликтную комиссию муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения города Ростова-на-Дону «Школа № 67».

3.2. В целях выполнения своих функций конфликтная комиссия запрашивает у уполномоченных лиц необходимые документы и сведения, в том числе копии работ обучающихся и протоколов предметных комиссий.

3.3. При рассмотрении апелляции при желании присутствуют обучающийся и (или) его родители (законные представители). Рассмотрение апелляции проводится в спокойной и доброжелательной обстановке.

3.4. По результатам рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами конфликтная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов либо об удовлетворении апелляции и выставлении других баллов.

3.5. Решение конфликтной комиссии оформляется протоколом, подписывается всеми членами конфликтной комиссии и передаётся в приёмную комиссию.

3.6. О решении конфликтной комиссии родители (законные представители) информируются индивидуально в письменной форме не позднее чем через 2 дня после подписания протокола конфликтной комиссии.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящие Правила являются локальным актом, принимаются на Педагогическом совете и вводятся в действие приказом директора общеобразовательного учреждения.

4.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящие Правила, оформляются в письменной форме в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Приложение 1

Директору МБОУ «Школа № 67»
Н.Е. Сысоевой

(полностью ФИО родителя (законного представителя).

(контактные данные)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас допустить _____
(моего сына / мою дочь) (фамилия, имя, отчество (полностью))

к участию в индивидуальном отборе обучающихся при приеме в 10 класс профильного обучения МБОУ «Школа №67» на уровне среднего общего образования. С «Порядком организации индивидуального отбора обучающихся при приеме либо переводе в МБОУ «Школа № 67» для получения основного общего и среднего общего образования» ознакомлен (ознакомлена).

К заявлению прилагаю копию аттестата об основном общем образовании.

« » _____ 2025г.

_____ / _____

(подпись)

(фамилия, инициалы)